

EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE NOVAS OSC's Nº 002/2025 – SEMEC
RESULTADO PRELIMINAR DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, REGULARIDADE FISCAL E DAS
PROPOSTAS TÉCNICAS DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL – OSCs

A Comissão de Seleção, designada pela Portaria nº 2.220/2025 – GABS/SEMEC, torna público, na presente data, 12 de novembro de 2025, o **Resultado Preliminar** do Edital de Credenciamento nº 002/2025, promovido pela Prefeitura Municipal de Belém, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação – SEMEC.

O referido Edital tem por objeto o **credenciamento de Organizações da Sociedade Civil (OSCs)**, situadas no Município de Belém, devidamente qualificadas como pessoas jurídicas de direito privado, sem fins lucrativos, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, com vistas à celebração de parcerias com a SEMEC, visando à execução de ações de interesse mútuo voltadas à promoção da educação infantil. As parcerias objetivam garantir o atendimento a crianças de até cinco anos de idade, observando-se os critérios de qualidade, infraestrutura, higiene, saúde e segurança.

A Comissão de Seleção reuniu-se nos dias **3, 4 e 5 de novembro de 2025**, para proceder à análise da documentação enviada pelas proponentes, por meio eletrônico, conforme disposto no edital. Após criteriosa avaliação dos documentos e das propostas técnicas, com base nos critérios estabelecidos no Edital nº 002/2025 – SEMEC, apresenta-se, a seguir, o **Resultado Preliminar do Credenciamento**.

As Organizações da Sociedade Civil interessadas em **interpor recurso contra o resultado preliminar** disporá do prazo de **dois dias úteis**, contados a partir do **primeiro dia útil subsequente à data de publicação deste resultado no site oficial do Credenciamento**. A interposição do recurso deverá ser realizada exclusivamente por meio do **formulário eletrônico próprio**, disponibilizado no endereço: <https://educacao.belem.pa.gov.br/chamada-para-osc/novas-parcerias-2026/>, em conformidade com o **Anexo 11** do referido Edital.

Nº	DISTRITO	OSC/OSCIP	ITENS NÃO ATENDIDOS
01	DAGUA	<u>Associação dos Amigos da Terra Firme</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU; • Não consta alvará de funcionamento, consta apenas certificado de licenciamento do corpo de bombeiros; • Ausência do anexo 8 (Declaração Sobre Instalações, Condições Materiais e Capacidade Técnica E Operacional); • Ausência de documentação dos dirigentes - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • 2.2 Período de Execução: Não está de acordo com; período discriminado ao longo do mesmo documento; • 3.1 Não está discriminado a carga horária dos funcionários;

			8.1 Na descrição de despesas de pessoas, a quantidade de colaboradores está incoerente. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: 8.1 Quadro Resumo: Deve-se calcular o valor mensal do <i>per capita</i> da ANNE. 8.1.4 Identificou-se divergência nos valores dos encargos trabalhistas, especificamente no cálculo das férias e do FGTS. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - A Sra. Rosana Silva (Assistente Escolar) anexou somente a Declaração de Residência, porém faltou o comprovante (água, luz); a Sra. Maria Heloisa da Silva Pacheco (Merendeira) não anexou o Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental exigido. REGULARIDADE FÍSICA: - Tratamento das infiltrações presente na sala de aula; - Sinalizar a viga presente na circulação e adequar a instalação hidráulica aparente as normas técnicas; - Manutenção do forro retirando possíveis manchas de umidade e fazendo nova fixação das régua para evitar frestas e ondulações.
02	DAMOS	<u>Fundação Acolher</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência do anexo 9 (quadro de dirigentes e os documentos). REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP - Conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; - Precisa Sinalizar a Contratação do Professor/Profissional; - de Leitura/Oficineiro tanto no Plano de Trabalho, quanto no Quadro Funcional; - Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todos os professores tenham 4h de HP semanais, inclusive o oficinairo.

			PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: - No tópico 5.1 do PPP “organização do trabalho pedagógico” é necessário deixar explícito o trabalho com os três temas transversais ao longo do ano todo: educação ambiental, educação para as relações étnico-raciais e educação inclusiva. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: 3. Precisa acrescentar o nome do profissional no quadro funcional e a organização do profissional nas turmas; 6. Conforme orientações prévias, os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgiram a partir do contato das professoras com as crianças. Ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças apresentarem no cotidiano. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - Valmir Monteiro dos Santos (faltou o certificado de conclusão do Ensino Médio). Camila Rosa da Silva (faltou o certificado do Ensino Médio). Vitória Letícia Nascimento de Freitas (faltou o certificado de Ensino Médio). REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento atende aos requisitos estabelecidos. REGULARIDADE FÍSICA: - Tratamento das infiltrações e manutenção para a retirada de cupins e limo das telhas presente na área de circulação.
03	DAGUA	<u>Associação de Pais e Educadores de Moaraná</u>	REGULARIDADE FISCAL: Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5.

			REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Há necessidade de contemplar os temas transversais, como a Educação Especial; • Contemplar aspectos como: práticas pedagógicas que promovem o desenvolvimento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas e estímulo ao uso de materiais não estruturados na educação infantil. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. ATENTAR PARA O ITEM: • Faltou anexar documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • 3. No quadro funcional, sugere-se a contratação de mais colaboradores do apoio escolar; • 6. Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. Ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças apresentarem no cotidiano. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima.
--	--	--	--

			REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - A Sra. Valdirene do Socorro Lima Maciel (Secretária), não apresentou o Certificado de Nível Médio, assim como as Sras. Selma Amaral do Nascimento (Assist. Escolar) e Maria Bernadete Fonseca Garcia (Merendeira). REGULARIDADE FÍSICA: - Remoção das manchas de ferro do piso do banheiro; - Tratamento das infiltrações e remoção dos cupins presente na brinquedoteca; - Tratamento das infiltrações presente na área ao lado da cozinha.
04	DAGUA	<u>Associação Santa Rita de Cássia</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: - Regular. REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. Divergência salarial de carga horária de professor (100h). REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL(Anexo 10) - Aline Merici de Souza (comprovante de residência não está em seu nome). Anna Karoline de Souza da Silva (comprovante de residência não está em seu nome). Magda Celeste da Costa Santos (comprovante de residência não está em seu nome). Raimunda de Jesus Carneiro (comprovante de residência não está em seu nome). Aline Michele Pereira Cordeiro (não apresentou o Certificado do Ensino Fundamental). As Sras. Monica do Socorro Soares

			Meiguins, Ana Paula Chaves Batista, Beatriz Rodrigues Ferraz de Lima, Jéssica Silveira Melo, Josiele Silva Freitas e Rayanne Martins da Silva, não apresentaram o Diploma de Graduação em Pedagogia). REGULARIDADE FÍSICA: Regular.
05	DABEN	<u>Centro Comunitário</u> <u>Educacional São</u> <u>Francisco de Assis</u>	REGULARIDADE FISCAL: - ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: Proposta de garantia da hp atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; 1.1 Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: 2.1 Inserir no PPP os temas transversais como Educação Ambiental, inclusão, Educação para relações étnico-raciais. 2.2 Remover o quadro síntese de datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Anexar a documentação que comprove a Experiência de 01 ano. (Exemplo: o termo de colaboração) PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: 6.1 Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais

			projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • 8.1 Quadro Resumo: Calcular o valor mensal do per capita de crianças. • 8.1.4 Encargos e despesas de pessoal: Verificou-se ausência dos percentuais referentes ao FGTS, INSS e PIS. • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL(Anexo 10) • Regular. REGULARIDADE FÍSICA: • Regular.
06	DABEN	<u>Associação Comunitária de Apoio a Cabanagem</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Regular. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO Atentar para os itens: • No tópico 6.1.4 do PPP “Dimensão Pedagógica” é necessário deixar explícito o trabalho pedagógico com os três temas transversais ao longo do ano todo: Educação Ambiental, Educação para as Relações Étnico-raciais e Educação Inclusiva; • Remover o tópico 6 ”Calendário de Atividades do Mundo Encantado 2024”, pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e

			considerando o calendário letivo da SEMEC. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • Remover o tópico 6 do Plano de Trabalho: “Calendário de Atividades”; • Conforme orientações prévias, os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. Ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças apresentarem no cotidiano. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • O Sr. Domingos de Jesus Mendes Pinheiro (Ass. Adm) não apresentou o Certificado de Conclusão do Ensino Médio; a Sra. Andreza Jaqueline de Souza Quadros (Professora), não anexou comprovante de residência; e, a Sra. Débora Raianny Souza de Oliveira (Professora), não anexou o Diploma de Graduação do curso Licenciatura em Pedagogia. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO Atentar para o itens: • 8.1 Quadro Resumo: Verificou-se divergência entre o quantitativo de vagas e o valor global. • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: • Manutenção externa para retirada do limo presente na
--	--	--	--

			circulação lateral; • Substituir ou fixar novamente o forro em PVC nas salas de aula que necessitarem; • Tratamento das infiltrações e do mofo presente na sala de aula.
07	DABEN	<u>Centro Comunitário</u> <u>Nossa Senhora do</u> <u>Perpétuo Socorro</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Certidão não reconhecida pela autenticidade do tcu; • Ausência do regimento interno. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura para garantir a hora pedagógica das professoras; • Organizar a HP de forma que cada professora possua 4h de HP semanais. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO Atentar para os itens: • Necessita contemplar os temas transversais, os quais são: Educação Inclusiva, Educação Étnico Racial e Educação Ambiental; • Remover o quadro síntese de datas comemorativas. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • No Quadro Funcional, precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; • Conforme orientações prévias, os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças

			apresentarem no cotidiano; • Remover o quadro síntese de datas comemorativas. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Apenas as funcionárias rayanny da silva pereira e paloma silva sousa, estão com os documentos completos. as demais não apresentaram o comprovante de residência e ainda a sra. maria gisele da silva lima que também não anexou o diploma de graduação em pedagogia. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: • Tratamento das infiltrações e do limo presente na área do hall de entrada); • Substituição das ripas deterioradas do telhado; • Manutenção de pintura no piso cimentício da sala de aula; • Substituir ou fixar novamente o forro em PVC nas áreas necessárias; • Reparar o pilar para que a ferragem não fique exposta.
08	DAICO	<u>Fundação Criança Feliz</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Certidão não reconhecida pela autenticidade do tcu; • Ausência da certidão da secretaria de estado da fazenda; • Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA O ITEM: • Vale ressaltar que o profissional contratado sugerido pela

			OSC Fundação Criança Feliz assumirá a turma toda enquanto a professora regente estiver em HP. Em se tratando de um profissional de AEE, entende-se que será oportunizado intervenções com as crianças atípicas (no entanto estes momentos devem ser organizados de maneira que não comprometa o atendimento às turmas completas durante a HP das professoras. São momentos distintos. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: Educação Étnico Racial e Educação Ambiental; • Incluir os direitos de aprendizagem e campos de experiências postos na BNCC. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: • 6.1 Conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) Não anexou o quadro funcional de acordo com a proposta da RME para o ano de 2026, e encaminhou apenas as documentações dos funcionários. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • 8.1.1.1.3 Encargos Trabalhistas: Verificou-se que o cálculo na tabela referente ao décimo terceiro, FGTS e PIS está sem a inclusão do percentual da parte patronal. REGULARIDADE FÍSICA: • Regular
09	DABEN	<u>Associação Comunitária do Bairro do Tapanã</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Regimento interno sem assinatura; • Ausência do anexo 7;

			• Ausência de comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência do anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • 1. Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • 2. Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • 1. Atualizar o PPP para o ano 2025; • 2. Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: educação étnico-racial e educação ambiental. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • 1. Anexar a documentação que comprove a experiência de 01 ano (Exemplo: o Termo de Colaboração). PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • 1. No quadro funcional, precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; • 6.1. Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10)
--	--	--	--

			- O Sr. João Batista Felix Filho, na condição de Presidente da Associação, não assinou o Quadro Funcional, conforme determina a proposta da RME; as Sras. Evellyn Cristina Pereira do Nascimento, Bruna Carolina Gomes de Brito, e Dai Alves dos Santos, embora tenham anexado seus documentos, seus nomes não constam no Quadro Funcional. A Sra. Aida Helena Pacheco Almeida Miranda (Professora) não apresentou o Diploma de Graduação do curso de Pedagogia. A Sra. Ingrid Dayane dos Santos Lopes (Auxiliar de Classe), não apresentou o comprovante de residência, nem a declaração de residência em nome de terceiros. Embora seus nomes constem no Quadro Funcional, não entregaram suas documentações: Wendy Flávia Franco Reis, Grysna Bianca Souza de Oliveira, Shirley da Silva Matos e Lucila do Rozario Miranda. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: 8.1- A quantidade de vagas difere da soma de crianças per capita, recalcular os valores mensal de cada faixa etária de crianças; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Tratamento das infiltrações presente no banheiro.
10	DABEL	<u>Creche Casa Lar</u> <u>Cordeirinhos de Deus</u>	REGULARIDADE FISCAL: - CNDE com prazo expirado; - Ausência de ata de eleição; - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas, anexo 5; - Ausência de documentação dos dirigentes da entidade - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA:

			ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. 1. Anexar a documentação que comprove a experiência de um ano, exemplo : Termo de colaboração. REGULARIDADE FINANCEIRA: 8.1 Considerados aptos, porém com ressalva no 8.1: o quadro de resumo não foi preenchido com os dados da entidade OSC, como CNPJ, nome do presidente, etc; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - Atlanta Begossi (não apresentou o comprovante de endereço em seu nome). Elisangela do Rosário (comprovante de residência). Mirlene do Socorro Gomes (comprovante de residência não está em seu nome). Ana Clara Domingues (comprovante de residência). Ana Karolline Favacho (comprovante de residência). Clea do Socorro Melo (faltou o Certificado de Ensino Médio). Débora Bangoin (faltou o Certificado de Ensino Médio). Jessyca Cristina Maia (faltou comprovante de residência e o Certificado de Ensino Médio). Juliana Maria Moraes (faltou o Certificado de Ensino Médio). Juliene Pinheiro (Certificado do Ensino Médio). Maria Cláudia dos Santos (Certificado do Ensino Médio). Rpsmary da Cruz Monteiro (não apresentou documentos). Maria de Nazareth Marques (comprovante de residência ilegível). Jacineyre Silva faltou o comprovante de residência em seu nome). Rafaela Cunha Bahia (faltou o comprovante de residência). Max Muniz Costa da Silva (comprovante de residência). Rozangela de Souza Lopes (faltou o Certificado de Ensino Fundamental e o comprovante de residência está ilegível).
--	--	--	---

			Luiz Henrique da Silva Souza (faltou o Certificado do Ensino Fundamental e o comprovante de residência está ilegível). Geni da Costa Pereira (faltou o comprovante de escolaridade Ensino Médio). REGULARIDADE FÍSICA: Tratamento das infiltrações presente no banheiro do segundo pavimento.
11	DABEN	<u>Associação Beneficente</u> <u>São Carlos do Brasil</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência de resposta do CME. - Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais. - Organização do cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: - Precisa de atualização de acordo com as legislações, normativas e diretrizes atuais; - Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: educação inclusiva e educação étnico racial. incluir os direitos de aprendizagem e campos de experiências postos na bncc. Desvincular a proposta pedagógica das datas comemorativas, uma vez que, o currículo da educação infantil é vivo e se constrói no dia a dia e a partir das necessidades reais das crianças. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Anexar a documentação que comprove a experiência de um

			ano, exemplo : Termo de colaboração. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - A Sra. Maraiza Rodrigues de Sousa, não apresentou o CPF (o número não consta em seu RG); a Sra. Gabriela Cardoso Martins não apresentou o Certificado do Ensino Médio; e a Sra. Lidiomar do Carmo Ferreira da Rosa, não apresentou o Certificado do Ensino Fundamental Completo. REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento atende aos requisitos estabelecidos. Ressalta-se que os itens 8.1.1.1.4 - Ausência da da discriminação encargos trabalhista; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Instalação de forro no hall e nas salas de aula que não possuem; - Termina a instalação do forro e das instalações elétricas; - Manutenção revestindo as paredes do banheiro e completando onde necessário no piso; - Finalizar a pintura do banheiro.
12	DASAC	<u>União dos Amigos do</u> <u>Bairro da Sacramento</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para o item: Apresentar a organização de como será a metodologia para garantir a hora pedagógica dos professores. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS

			ITENS: • Incluir no Projeto Político Pedagógico ações pedagógicas para a educação das relações étnico-raciais e para a educação inclusiva; • Remover do quadro “cronograma das atividades escolar” ações baseadas em datas comemorativas, visto que esta não é uma prática da educação infantil; • Incluir os documentos municipais como orientadores do Projeto Político Pedagógico. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de no mínimo 1 ano (A exemplo: o termo de colaboração). PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. • Não apresentou o quantitativo de vagas ofertadas no quadro resumo item 8.1 • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Camily Oliveira dos Santos (não apresentou o Certificado Ensino Médio). Maria José Fernandes Monteiro (não
--	--	--	--

			apresentou o Diploma do curso de Pedagogia) e Viviane Glaucilene Ferreira (não apresentou o comprovante de residência em seu nome). REGULARIDADE FÍSICA: • Tratamento das infiltrações presente na sala de aula; Manutenção de pintura no piso cimentício da sala de aula.
13	DAENT	<u>Creche Escola ÍRIS</u> <u>(Crianças aos olhos de Deus)</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizada - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • Reorganizar a proposta de hora pedagógica com a sistematização de um cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Inserir no ppp os temas transversais como educação ambiental, inclusão, educação para relações étnico raciais; • Remover o quadro síntese de datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de um ano, exemplo : Termo de colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: • Tendo em vista a especificidade do atendimento em tempo

integral, sugere-se que todas as turmas tenham o profissional “apoio de creche” para dar um melhor suporte ao atendimento com as crianças e professores da turma.

REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10)

- Telmira de Assunção Couto (comprovante de residência não está no nome da funcionária). Amanda Amaral dos Santos (comprovante de residência). Thais Gemaque Marques (comprovante de residência em nome de outra pessoa e faltou o Certificado de conclusão do Ensino Médio). Jeysse Kelly Vaz da Silva (não colocou no Certificado do Ensino Médio). Maria Santana Silva da Silva, Marcio do Couto Santana e Gisely dos Santos Ribeiro (faltou o comprovante de escolaridade de cada uma, e da Gisely dos Santos o comprovante de residência também). Walkyede Pires Pereira (comprovante de residência); O Quadro Funcional apresenta os nomes de Beatriz Souza da Costa, Nailde dos Reis Furtado e Raiara Carneiro Furtado, porém não localizamos a documentação dos mesmos). E, por fim, foram anexados os documentos de Sirlene Favacho de Souza, porém o nome não consta no Quadro Funcional.

REGULARIDADE FINANCEIRA:

- PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento atende aos requisitos estabelecidos. Ressalta-se que **os itens financeiros 8 e 10 do Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros foram considerados aptos**. Porém a OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima.

REGULARIDADE FÍSICA:

- Fixação de parte do corrimão;

			• Concluir a instalação de 2 vasos sanitários infantis; • Concluir o forro no pavimento térreo; • Fixação das luminárias após a conclusão do forro; • Climatização da sala faltante que está já em uso; Instalação de rede de proteção na escada que os alunos têm acesso.
14	DASAC	<u>Ação Social da Manhã</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Regular. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA O ITEM: • Apresentar a organização de como será a metodologia para garantir a hora pedagógica dos professores. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Incluir no Projeto Político Pedagógico ações pedagógicas para a educação das relações étnico-raciais, educação ambiental e para a educação inclusiva; • Remover projetos e ações baseadas em datas comemorativas; • Incluir os documentos municipais como orientadores do Projeto Político Pedagógico. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de no mínimo 1 ano (A exemplo: o termo de colaboração). PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, e surgirão a partir do contato das professoras com as crianças; • Identificar quem será o professor que irá garantir a HP dos professores. REGULARIDADE FINANCEIRA:

			• PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: • Finalização do acabamento da porta do banheiro do pavimento superior. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10): • Regular.
15	DAGUA	<u>Associação dos</u> <u>Moradores do Bairro do</u> <u>Guamá</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU; • Ausência de certidão da secretaria de estado da fazenda; • Ausência de regimento interno; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência de documentação dos dirigentes da entidade - anexo 9; REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA OS ITENS: • Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham no mínimo 4h de HP semanais; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional que irá garantir a execução da proposta de HP e isso se revelar, também, no plano de trabalho e PPP. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Há necessidade de contemplar os temas transversais, os

			quais são: educação étnico racial e educação ambiental. incluir os direitos de aprendizagem e campos de experiências postos na BNCC desvincular a proposta pedagógica das datas comemorativas, uma vez que, o currículo da educação infantil é vivo e se constrói no dia a dia e a partir das necessidades reais das crianças; • Contemplar aspectos como: práticas pedagógicas que promovem o desenvolvimento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas e estímulo ao uso de materiais não estruturados na Educação Infantil. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Faltou anexar documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • No quadro funcional, há inconsistências nas informações, tais como: não está informado a CH dos colaboradores; o quantitativo de turmas do anexo de Mosqueiro está incoerente com o apresentado; precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura/oficineiro/arte-educador, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; não há descrição das metas à serem atingidas; precisa descrever separadamente o quadro funcional de cada unidade (anexos e sede); • Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. Ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças apresentarem no cotidiano; • No quadro funcional, sugere-se a contratação de mais colaboradores do apoio escolar.
--	--	--	--

			REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO Atentar para o itens: 8.1 - Quadro Resumo: calcular o valor mensal de crianças per capita; • 8.1.4- Encargos e despesas de pessoal ausência de percentual de FGTS , INSS e Pis. • Discriminar os itens dos materiais permanentes a serem adquiridos no item 8.1.2.1; • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • A Presidência da Associação dos Moradores do Guamá, não apresentou o QUADRO FUNCIONAL, estando em discordância do estabelecido pela RME, para análise das documentações enviadas. REGULARIDADE FÍSICA: • Fechar o buraco presente no forro em PVC do refeitório (Sede); • Substituir ou fixar novamente as régua do forro PVC soltas das salas de aula (Sede); • Adequação de instalação elétrica aparente da sala de aula seguindo as normas técnicas (Sede); • Adequação dos locais dos chuveiros (Prédio anexo Belém); • Prédio anexo em mosqueiro - em construção.
16	DAICO	<u>Associação dos Moradores da Morada de Deus I e II</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Ausência de certidão da secretaria de estado da fazenda; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os

			itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais. • Ajustar o horário de atendimento da HP para que o oficineiro ou professor exerça suas atividades 4h por semana por turma; • Indicar o oficineiro ou professor no Quadro funcional e no plano de trabalho; • Incluir o cronograma de horário da HP. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Inserir no PPP os temas transversais como Educação Ambiental, Educação para relações étnico raciais, inclusão; • Remover o quadro síntese de datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC; • Incluir sobre HP no PPP no campo de organização da Educação Infantil. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o termo de colaboração; e incluir assinatura no documento. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: • Ajustar o quantitativo de pessoal do Quadro funcional do plano de trabalho correspondendo com o Quadro de DESCRIÇÃO DESPESAS DE PESSOAL, encontra-se divergente. Vale ressaltar que é preciso prever a contratação de 01 oficineiro ou professor para HP, no Quadro funcional. Logo, incluir esse profissional no Quadro funcional e no Quadro de descrição de despesas. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Faltou o comprovante de residência de Silvana da Costa Feio e Iraneide Nascimento Cardoso. Faltou ainda o
--	--	--	---

			Certificado de Conclusão do Ensino Médio de Sarah Lorrany Ferreira Mota, pois anexou o Histórico, assim como de Ivilen Kailane Ferreira Santos, que apresentou somente o Histórico Escolar, além de não anexar também o comprovante de residência. O Sr. Davi William Ferreira Moraes também não apresentou o comprovante de endereço (água ou luz), que justificasse a Declaração de Residência anexada. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO Atentar para o itens: - o plano de conta que está ilegível, devido se arquivo foto , onde deveria ser PDF. REGULARIDADE FÍSICA: - Adequação da instalação elétrica do ventilador seguindo as normas técnicas.
17	DAICO	<u>Centro Comunitário São Paulo</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Regular. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais; - Ajustar o horário de atendimento da HP para que o oficinairo ou professor exerça suas atividades 4h por semana em cada turma; - Incluir o cronograma de horário da HP. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: - Incluir sobre HP no PPP no campo de organização da Educação Infantil. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Para ajustes: Incluir também o período de parceria 01/2025 a 31/12/2025, no início do documento. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10)

			- Rubilene Farias Pena (não apresentou o comprovante de residência em seu nome). Rosenete Maués Guimarães (não apresentou o comprovante de residência). Andreza Suely Almeida Souza (não apresentou comprovante de residência em seu nome). Joselene Sousa Barbosa (comprovante de residência) Suelem Cardoso (comprovante de residência). Suzana Pinheiro da Silva (comprovante de residência). Andreza Maria Mercês (comprovante de residência). Simone do Socorro Santa Brígida (comprovante de residência). João Batista Andrade Pantoja (não apresentou documentação). Andreia Mercês da Silva (não apresentou o comprovante de residência). Wanda da Silva Gonçalves (não entregou o Certificado do Ensino Fundamental). Railson Amorin da Silva (comprovante de residência). Emanuely Cristine Neves da Silva (apresentou a documentação mas seu nome não consta no Quadro Funcional). REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Conclusão da reforma das salas de aula do térreo e do pavimento superior; - Instalação de revestimento nas partes que faltam no parquinho; - Instalação de tampa na caixa de gordura de acordo com as normas técnicas; - Fechamento dos vãos abertos no forro presentes no banheiro do segundo pavimento;
--	--	--	---

			• Instalar corretamente a tela de proteção nos pontos que está solta no segundo pavimento.
18	DASAC	<u>Associação dos</u> <u>Moradores das Pass.</u> <u>Santa Rita e Joana D'Arc</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Consta solicitação de alvará de funcionamento; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência de comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • - necessário organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: • Incluir no Projeto Político Pedagógico ações pedagógicas para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para a Educação Inclusiva. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de no mínimo 1 ano (A exemplo: o Termo de Colaboração). PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • No quadro funcional, precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; • Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta

			sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgiram a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO: atentar para 8.1 - Quadro Resumo: calcular o valor mensal de crianças per capita; • Atentar para 8.1.1.1.2 - ausência de planilha de cálculo de INSS e FGTS; • Quantitativo de professor no quadro de descrição funcional errado no item 8.1.1.3 (decrição: despesa de pessoal); • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • A Sra. Raimunda Silva das Neves (Professora) não apresentou o comprovante de residência em seu nome, ou declaração que reside em imóvel de terceiro. Além do mais, o Sr. Jonas Elias Martins de Moura (Merendeiro) não apresentou o comprovante de residência, assim como o Certificado do Ensino Fundamental. REGULARIDADE FÍSICA: • Manutenção de pintura das paredes das salas de aula; • Tratamento das infiltrações e retirada de cupins presentes na parede da sala de aula; • Manutenção de pintura do piso cimentício.
19	DABEN	<u>Instituto</u> <u>Unidos</u> <u>Venceremos</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Ausência de comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os

			itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais; • Reorganizar a proposta de hora pedagógica com a organização do cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: • Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: educação étnico racial e educação ambiental. incluir os direitos de aprendizagem e campos de experiências postos na BNCC. desvincular a proposta pedagógica das datas comemorativas, uma vez que, o currículo da Educação Infantil é vivo e se constrói no dia a dia e a partir das necessidades reais das crianças. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • No quadro funcional, precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida, além de sinalizar o profissional que assume a gestão escolar, a secretaria escolar e o agente de serviços gerais; • Conforme orientações prévias, os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. ressalta-se, que
--	--	--	---

			deverão ser desvinculados às datas comemorativas, ou seja, devem partir de fato das necessidades reais que as crianças apresentarem no cotidiano. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - Os funcionários Jany Rodrigues Fernandes não apresentaram o Certificado de Ensino Médio, exigido para o cargo. A funcionária Valdira Fernandes também não apresentou o certificado de conclusão do Ensino Fundamental, apresentando apenas uma declaração informando que ainda está cursando. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: - No quadro resumo o quantitativo de crianças difere do total de crianças no plano de contas - Ajustar o valor mensal por crianças per capita -recalcular o valor global; - No item 8.1.1.4 do Plano de Aplicação e Encargos Trabalhista, Ausência de informação de INSS, FGTS; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Finalização do revestimento do banheiro infantil.
20	DAICO	<u>Associação Centro</u> <u>Comunitário dos</u> <u>Moradores da Alameda</u> <u>das Palmeiras e Gabrielle</u> <u>I e II</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU; - Certidão não reconhecida pela autenticidade da receita federal; - Ata de eleição sem assinatura e sem registro em cartório; - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; - Ausência de comprovante de endereço da OSC atualizado

- anexo 8.

REGULARIDADE PEDAGÓGICA:

- **PROPOSTA DE GARANTIA DA HP** Atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais;
- - Ajustar o horário de atendimento da HP para que o educador ou professor exerça suas atividades 4h por semana em cada turma;

PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM:

- Inserir no PPP os temas transversais com fundamentação teórica: Educação Ambiental, Educação para relações étnico raciais, inclusão;
- Remover o quadro síntese de datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC;
- Os temas elencados como projetos das turmas, sugerimos adequar conforme produção do projeto no período da construção dos mesmos, considerando o necessidade e interesse das crianças;
- Ajustar Missão e visão da escola para as páginas iniciais do documento;
- Incluir sobre HP no PPP no campo de organização da Educação Infantil.

ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO.

- Anexar a documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração e ajustar o período do início do ano letivo até 31/12/2025.

PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM:

- Observe que o calendário incluído no plano de trabalho precisará sofrer alterações para que esteja correspondendo ao calendário letivo SEMEC.

			REGULARIDADE FINANCEIRA: • Ressalta-se que os itens 8.1, ausência da quantidade vagas ofertadas , no quadro resumo difere o quantidade de crianças per capita do de duas crianças do quadro resumo do item 8.1.1.4; • No item 8.1.1.1.2, o cálculo de Férias e INSS está em duplicidade. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Comprovante de Residência da Sra. Francinete de Souza Pinto (Aux. de Serv. Gerais) não está em seu nome e não apresentou a Declaração que comprove seu real endereço. REGULARIDADE FÍSICA: • Substituição ou fixar novamente o forro em PVC; • Realizar o acabamento das paredes do banheiro pintando e/ou revestindo; • Tratamento das infiltrações e limo presentes no banheiro.
21		<u>Instituto Juntos e Alianças</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Apresenta solicitação de credenciamento no CME; • Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCU; • Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCE; • Certidão do tcm com validade expirada; • Certificado de regularidade CRF com validade expirada; • Experiências diversas da educação - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8; • Ausência de documentação dos dirigentes da entidade - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA OS ITENS: • Reorganizar a proposta de HP com a organização do cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • Precisa sinalizar a contratação do profissional.

			REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • 8.1 Quadro Resumo: Descrição e despesas de pessoas divergente com o total; • 8.1.4 Encargos e despesas de pessoal ausência de planilha com os cálculos discriminados; • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Não anexou a documentação dos funcionários conforme informado no quadro funcional. REGULARIDADE FÍSICA: • Regular (Prédio principal); • Realizar as adequações hidráulicas e elétricas necessárias seguindo os padrões das normas técnicas (Prédio anexo); • Forrar os espaços necessários (Prédio anexo); Realizar pintura geral do espaço (Prédio anexo).
22	DAGUA	<u>Instituto Marias & Marias</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Apresenta Solicitação De Protocolo no CME; • Certidão Não Reconhecida Pela Autenticidade Do TCU; • Apresentou Certidão do TCU no lugar da Certidão do TCM; • Ausência De Alvará De Funcionamento; • Regimento Interno sem Assinatura; • Apresenta Solicitação De Protocolo para número do INEP; • Carta de apresentação de proposta sem Assinatura - anexo 1; • Declaração de não ocorrência de impedimento sem assinatura - anexo 4; • Experiência em Atividades Específicas sem Assinatura e Ausência De Comprovação - anexo 5; • Ausência Do Comprovante De Endereço Da Osc Atualizado - anexo 8; • Ausência De Documentação Dos Dirigentes Da Entidade - anexo 9.

			REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP • A carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham no mínimo 4h de hp semanais; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional que irá garantir a execução da proposta de HP e isso se revelar, também, no plano de trabalho e PPP. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO • O documento apresentado não segue a estrutura padrão, com ausência ou inconsistências de itens obrigatórios como: justificativa, fundamentação teórica etc; • A apresentação da proposta pedagógica está muito vaga, visto que falta fundamentação teórica, sistematização coerente e coesa do texto, além de organização estrutural obrigatória no documento. não foi possível identificar o incentivo a construção de propostas pedagógicas que se adequam a perspectiva da educação infantil, em consonância aos documentos nacionais e municipais vigentes, visando o desenvolvimento pleno das crianças. há necessidade de contemplar de forma teórica e prática os temas transversais, quais sejam: educação étnico racial e educação ambiental e educação especial. incluir os direitos de aprendizagem e campos de experiências postos na bncc. desvincular a proposta pedagógica das datas comemorativas, uma vez que, o currículo da educação infantil é vivo e se constrói no dia a dia e a partir das necessidades reais das crianças. e além disso, contemplar aspectos como: práticas pedagógicas que promovem o desenvolvimento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas e o estímulo ao uso de materiais não estruturados na educação infantil . ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE
--	--	--	---

			ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Faltou anexar documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o termo de colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: - No quadro funcional, há inconsistências nas informações, tais como: não está informado a ch dos colaboradores; precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura/oficineiro/arte-educador, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; - Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos deverão ser elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral. ressalta-se, que deverão ser desvinculados às datas comemorativas; - No quadro funcional, sugere-se a contratação de mais colaboradores do apoio escolar. REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento atende aos requisitos estabelecidos; - Ressalta-se que os itens 8.1 Quadro Resumo ; verificar valor total mensal de crianças per capita da Pré-escolar e e total integral creche , soma total mensal , bimestral e global; 8.1.1 Ausência de dados para conferência cálculo do PIS, valores na tabela do FGTS não confere valores , ausência de informação do quadro de décimo terceiro; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10): - Não anexou a documentação dos funcionários conforme informado no quadro funcional.
--	--	--	---

			REGULARIDADE FÍSICA: • Adequação das instalações elétricas das salas de aula seguindo as normas técnicas; • Substituir ou fixar novamente o forro em PVC nas salas de aula nos pontos necessários; • Instalação de tela de proteção no corrimão da escada; • Finalização das salas de aulas do térreo; • Construção de banheiro com áreas de banho.
23	DASAC	<u>Instituto</u> <u>Filippo</u> <u>Smaldone</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Ausência de alvará de funcionamento; • Regimento interno sem assinatura; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência de documentação dos dirigentes da entidade - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • Regular. REGULARIDADE FINANCEIRA: • Justificar a atividade desenvolvida do assistente administrativo que possui carga horária de 220h e o valor salarial; • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Observa-se que algumas funcionárias não apresentaram o comprovante de residência em seu nome, não estando em concordância com a proposta da RME para o ano de 2026. Verifica-se ainda que a Sra. Antônio Lairles Amaral Resco, não juntou o comprovante de escolaridade de nível médio,

			exigência para o cargo de Assistente Adm. Dayana Steffany dos S Costa (não apresentou o Certificado de Ensino Médio). Dryffyn Rafaela R da Silva (não apresentou o certificado do Ensino Médio e declaração de residência.). REGULARIDADE FÍSICA: Regular.
24	DAGUA	<u>Centro Catequético de Promoção Humana Santa Izabel da Hungria</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Certidão não reconhecida pela autenticidade do TCE; - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; - Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para o item, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na Lei Federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: - Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Anexar a documentação que comprove a experiência de um ano, exemplo : Termo de colaboração; - OBS: A experiência comprovada está com data equivocada.

			REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - Elma Moraes Barros Vasques (comprovante de residência). Edmilson Rosa Lisboa (não apresentou o Certificado do Ensino Fundamental). Mikaelen Cristina Ribeiro (não apresentou o certificado do Ensino Médio). Helene Cristine, Rozana da Silva Reinaldo e Joana Darc Costa Pinto, não constam no Quadro Funcional. REGULARIDADE FINANCEIRA: - PLANO DE TRABALHO Atentar para o itens: 8.1.1 descrição da despesa de custeio sem informações de valores; 8.1.1.4 Encargos trabalhistas verificam valores do INSS E FGTS. , e 1/3 de férias em duplicidade. - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: Regular.
25	DAICO	<u>Centro Educacional e Cultural Dr. Osvaldo Melo</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência de regimento interno. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na lei federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais; - Remover o quadro síntese do plano de ação - datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC; e substituir o mesmo com a Descrição em texto corrido e sintetizado a metodologia da Hora Pedagógica;

		• Incluir o cronograma de horário da HP. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Inserir no PPP os temas transversais como Educação Ambiental, Educação para relações étnico raciais, inclusão; • Remover o quadro síntese de datas comemorativas (calendário), pois as ações pedagógicas acontecerão com base na execução dos projetos de turma (bimestrais) e considerando o calendário letivo da SEMEC; • Remover a proposição de projetos já prontos com temas, pois entende-se que os projetos pedagógicos devem considerar as necessidades e interesses das crianças, temas esses que poderão ser contemplados nos projetos de turma; • Remover todas as expressões “quinquênio” pois está sendo proposto um PPP de 2026 a 2028; • Incluir sobre HP no PPP no campo de organização da Educação Infantil. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • Para o Anexo 2 recomenda-se remover o calendário de atividades voltado para datas comemorativas, considerando as orientações prévias e que o calendário corresponderá às ações pedagógicas dos projetos de turma, partindo do interesse das crianças, também compreende-se que o calendário letivo será o fornecido pela SEMEC; • Atualizar as informações no Quadro Funcional, incluindo 01 (um) professor de Educação Física e 01 (um) Assistente Escolar, conforme proposto neste plano de trabalho. As informações do quadro funcional precisam estar iguais as informações que constam no quadro de descrição de despesas (item 8.1.3); • Atualizar o quantitativo do quadro de descrição de despesas (item 8.1.3), pois a soma é equivalente ao total de 19 colaboradores. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Regular.
--	--	--

			REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: - No quadro Resumo 8.1 Plano de Aplicação Ausência da identificação da OSC , CNPJ e nome do Presidente; 8.1.1.1.2 ajustar quantitativo de funcionários; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Regular.
26	DAICO	<u>Sociedade Comunitária</u> <u>São João Batista</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; - Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. - Anexar documentação que comprove a experiência de no mínimo 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. REGULARIDADE FINANCEIRA: - Justificativa para o valor salarial do Auxiliar administrativo; - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - Alessandra Sueli Rodrigues da Silva (não encaminhou o

			comprovante de residência). Maria Divina Nascimento de Carvalho (não apresentou o Certificado do Ensino Fundamental). REGULARIDADE FÍSICA: • Finalização das instalações hidráulicas; • Finalização da alvenaria da circulação do refeitório; • Adequação das instalações hidráulicas presente perto da coordenação as normas técnicas.
27	DAICO	<u>Sociedade Beneficente</u> <u>Pequenino de Cristo</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Regimento interno sem assinatura; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência dos documentos dos dirigentes da entidade - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na Lei Federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • Reorganizar a proposta de hora pedagógica com a organização do cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura (deixar o espaço destinado em branco, caso ainda não tenha feito a contratação, no quadro funcional). PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: • Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: Educação Étnico Racial e Educação Ambiental. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar documentação que comprove a experiência de no

			mínimo 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Não anexou a documentação dos funcionários para análise. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO Atentar para o itens: 8.1 - Quadro Resumo: Ausência de quantitativos de vagas; Dados da OCS; Valor global divergente; • Justificativa para o valor salarial do porteiro B; • Descrever quais despesas que serão acrescidos nos serviços de terceiros no item 8.1.1.3. REGULARIDADE FÍSICA: • Instalação de forro no hall; • Finalizar a reforma dos banheiros; • Substituição da tela de proteção onde necessário no pavimento superior.
28	DAGUA	<u>Instituto Pedro Vieira</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Apresenta solicitação ao CME; • Ausência de número do INEP; • Ausência de experiência específica - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - anexo 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA OS ITENS: • Incluir a carga horária de HP, conforme a legislação; • O mês de julho é destinado às férias do magistério. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Apresentação do espaço físico e instalações da Unidade educativa; • Ausência de recursos humanos e materiais; • Ausência da modalidade de ensino e quantitativo de turmas atendidas; • Ausência de concepção de gestão e temas transversais: Educação Ambiental, Educação Especial e Antirracista. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE

			ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Não apresentou experiências. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • Período de execução (item 2.2, pág 3 do Plano de trabalho) de 01/01/2026 a 31/12/2026; • Quadro de turmas (item 3.1.1, pág. 5 do Plano de trabalho), não permite compreender a oferta de turmas e horários (integral e parcial). Em desacordo com o informado (8 turmas); • Quadro Funcional (item 3.2, pág 5 do Plano de trabalho). Para a função de professor, o profissional deverá ter a graduação em Licenciatura Plena em Pedagogia, conforme item 6.8.1 do edital. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • Muller Maia Vieira (não apresentou diploma de graduação em Pedagogia). Joelma Costa Furtado (comprovante de residência). Suzane Karolile de Souza Melo (Diploma em Pedagogia). Jane Cleudy (comprovante de residência). Karina Kelem (Certificado do Ensino Fundamental). Elane Cristina (comprovante de residência). Josiane Martins (Assistente Social, apresentou apenas o Diploma). REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: • 8.1 Quadro Resumo: O valor do quantitativo de vagas encontra-se divergente com o total. • A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no 7.2.4, do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: • Realizar descupinização; • Retirar e tratar as infiltrações presentes;
--	--	--	---

			• Realizar pintura geral do espaço; • Finalizar as salas de aula; • Revisão da cobertura da área de recreação/ refeitório; • Construção de banheiro com área de banho.
29	DAICO	<u>Instituto Educar e Ajudar</u> <u>- IMEA</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Apresenta solicitação de credenciamento no CME; • Alvará de funcionamento com validade expirada; • Ausência de regimento interno; • Apresenta protocolo de solicitação do número INEP; • Apresenta experiência diversa da educação - anexo 5; • Ausência do comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência da documentação dos dirigentes da entidade - anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP ATENTAR PARA O ITEM: • Deve considerar o quantitativo de carga horária de HP, conforme a legislação (mínimo de 4 h). PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA O ITEM: • Necessidade de contemplar os temas transversais: Educação Antirracista, Educação Ambiental e Educação Especial. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Não alcançou o tempo mínimo de 1 ano de experiência. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • Ausência de quantitativo total de alunos atendidos por turma, quadro das turmas (item 3, pág 3 do Plano de trabalho); • Ausência de quadro de funcionários (item 3, pág. 3 do Plano de trabalho), apresentar a previsão de funcionários a serem contratados, conforme a necessidade/capacidade do espaço educativo; • Desdobramento do objeto em realização física: A educação

			infantil é uma fase com seus próprios objetivos, como o desenvolvimento socioemocional, da autonomia e da curiosidade, que servem de base para o ensino fundamental. A transição é um processo gradual e acolhedor, onde a continuidade pedagógica, com o uso de atividades lúdicas e foco na vivência, como aponta a Base Nacional Comum Curricular (BNCC); - Os documentos apresentam 2 endereços diferentes: No Plano de trabalho (Rua Bernal do Couto, nº469, bairro do Umarizal), no Projeto Político Pedagógico (Alameda Nova nº 22, bairro do Marco) e ainda na citação da clientela atendida consta o bairro de Icoaraci como o público a ser atendido e na visão política cita “interação entre a escola e a comunidade do bairro da Maracangalha”, não identificando onde será o atendimento educacional com as crianças. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - O processo de contratação ainda não foi concluído conforme explicitado no ppp. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS - Ausência do quadro Plano de Aplicação com os dados da OSC, CNPJ e Presidente, ausência do quadro resumo com informações de quantitativo de crianças per capita e ofertas de vagas, ausência do quadro de encargos trabalhista; 8.1.1- Corrigir a somatória mensal e anual no quadro. REGULARIDADE FÍSICA: - Retirar e tratar infiltrações; - Pintura geral do imóvel; - Revisão geral da cobertura; - Instalar revestimento cerâmico na parede da cozinha; - Revisão das instalações elétricas; - Revisão geral das instalações hidráulicas; - Reforma dos banheiros;
--	--	--	---

			• Reforma das salas; • Adaptar ou construir banheiro PCD.
30	DABEN	<u>Associação de Moradores do Residencial “Bom Jesus”</u>	REGULARIDADE FISCAL: • Regimento interno sem assinatura; • Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - anexo 5; • Ausência de comprovante de endereço da osc atualizado - anexo 8; • Ausência do anexo 9. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: • PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico observa previsto na Lei Federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4h semanais; • - Precisa organizar o cronograma de hora pedagógica por semana, por turma, de modo que todas as professoras tenham 4h de HP semanais, o que não é a mesma coisa que formação coletiva; • - Precisa sinalizar a contratação do professor/profissional de leitura. PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO ATENTAR PARA OS ITENS: • Inserir a capa do PPP e especificar o ano; • Necessidade de contemplar os temas transversais, os quais são: Educação Étnico-Racial e Educação Ambiental. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar a documentação que comprove a experiência de 01 ano. (Exemplo: o Termo de Colaboração); PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA OS ITENS: • No quadro funcional, precisa prever a contratação de profissional/professor de leitura, a fim de que os professores regentes tenham a HP garantida; • Sugere-se, conforme orientações prévias, que os projetos sejam elaborados por turma, de acordo com as necessidades reais das crianças, as quais surgirão a partir da escuta

			sensível, observação e registros das professoras, devendo ser executados em período bimestral, ou seja, tais projetos não têm como prever temática agora, surgirão a partir do contato das professoras com as crianças. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) - A Sra. Andrea Raquel de Melo Martins não anexou o comprovante de residência. REGULARIDADE FINANCEIRA: PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITENS: 8.1.4- Encargos e despesas de pessoal ausência de percentual de FGTS, INSS e Pis. - A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE FÍSICA: - Instalação de esquadrias nas salas de aulas; - Adequar as instalações elétricas aparentes as normas técnicas; - Manutenção do madeiramento do telhado com troca das ripas que apresentam cupins; - Manutenção dos banheiros com atenção às infiltrações presentes.
31	DABEN	<u>Associação dos</u> <u>Moradores da</u> <u>Carmelândia</u> <u>(SISTEMA DE ENSINO</u> <u>INFANTIL PAULO</u> <u>GUILHERME TOMAZ -</u> <u>SEIPGT)</u>	REGULARIDADE FISCAL: - Ausência de Certidão negativa de Débitos Eletrônicos; - Ata de eleição sem registro em cartório; - Ausência de comprovação de experiência em atividades específicas - ANEXO 5; - Ausência do comprovante de endereço da OSC atualizado - ANEXO 8. REGULARIDADE PEDAGÓGICA: PROPOSTA DE GARANTIA DA HP Atentar para os itens, conforme a carga horária de trabalho pedagógico

			observa previsto na Lei Federal 11.738/2008, carga horária mínima de 4 h semanais. • Organizar a proposta de hora pedagógica por meio de cronograma que demonstre de maneira clara esta organização por semana e por turma, de maneira que todas as professoras tenham 4h de HP semanais garantidas; • Identificar o oficineiro (nome do profissional) e enviar a documentação do mesmo. ANEXO 5 - EXPERIÊNCIAS DA OSC EM ATIVIDADE ESPECÍFICA, EM EDUCAÇÃO. • Anexar documentação que comprove a experiência de 01 ano, a exemplo: o Termo de Colaboração. PLANO DE TRABALHO ATENTAR PARA O ITEM: • Pela carga horária do profissional “oficineiro” que será contratado pela instituição, previsto no plano de trabalho, verifica-se que o mesmo não conseguirá contemplar todas as 10 turmas do espaço, assim sugere-se a contratação de mais 01 profissional de 100 horas ou o aumento de carga horária do mesmo para 200 horas, buscando garantir que todas as professoras tenham asseguradas 04 horas de HP todas as semanas. REGULARIDADE FINANCEIRA: • PLANO DE TRABALHO: Após análise do Plano de Trabalho apresentado pela OSC, constatou-se que o documento não atende aos requisitos estabelecidos. A OSC proponente indica em seu plano de trabalho serviços contábeis em desacordo com o estabelecido no artigo 7.2.4 do edital de credenciamento. Assim, para prosseguimento da seleção a interessada poderá adequar o plano proposto devendo observar os termos e serviços previstos na cláusula acima. REGULARIDADE DO QUADRO FUNCIONAL (Anexo 10) • A Sra. Marinalva Cabral da Costa (Professora), não apresentou o Diploma de Graduação em Pedagogia,
--	--	--	---

			conforme a proposta da RME. REGULARIDADE FÍSICA: • Regular.
--	--	--	--

Rakel Ribeiro Reis Goés

Profª. Esp. Rakel Ribeiro Reis Goés

Mat.0348503-016 - SEMEC

Presidente da Comissão de Seleção - Portaria n.º 2.220/2025 -GABS/SEMEC